

# Projekt Manager (Stellenausschreibung)

**Wir suchen kreative Köpfe, die für unvergessliche Erlebnisse sorgen!**

Gemeinsam entwickeln wir Chancen. Chancen für uns und für unsere Kunden!

(f)acts Events ist national und international in der Wirtschaft tätig. Als Berater, Mittler, kreative Ideenschmiede und umsetzender Full-Service-Partner sind wir für unsere Kunden tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams im Büro in Dornbirn suchen wir einen engagierten Teamplayer, der mit viel Leidenschaft und Liebe zum Detail gemeinsam mit uns für begeisternde, berührende, beeindruckende Eventerlebnisse sorgt.

## Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Betreuung (Planung, Organisation, Durchführung und Nachbearbeitung) von Projekten (klein bis mittelgroße Verantwortung oder Teilverantwortung von Großprojekten)
- Kundenberatung und Kundenführung
- Erarbeiten von Projektpräsentationen, selbständige Präsentationen beim Kunden
- Einholung von Angeboten, Beauftragung, Abrechnung und Budgetverantwortung für kleine und mittlere Projekte
- Eigenverantwortliche Steuerung sämtlicher interner und externer Gewerke
- Leitung und Koordination von Projektteams
- Förderung und Unterstützung der Junior-Projektmanager, Praktikanten, Trainees
- Veranstaltungsbegleitung und -steuerung vor Ort
- Aktive Mitarbeit (f)acts Intranet (Know-How, QM, Prozesse, Ideenwerkstatt, Blog, Projektverwaltung)

## Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches (Fach-) Hochschulstudium (Wirtschaft, Gestaltung, Design)
- Abschluss an einer Berufsakademie oder adäquater anderer Abschluss (Sportmanagement, Eventmanagement)
- 3-5 Jahre Berufserfahrung im Eventbereich
- Solides Fachwissen in allen Hauptgewerken (Catering, Technik, Infrastruktur, Dekoration)
- Fundierte Kenntnisse im Projektmanagement
- Gute kaufmännische Kenntnisse
- Beratungs- und Führungskompetenz (systemische Ausbildung > Coaching, AoH, etc.)
- Englisch (Wort und Schrift)
- Lust an der Arbeit und erhöhter Reisetätigkeit

## Das Angebot:

- Spannende Aufgabenbereiche mit Gestaltungsspielraum & Entwicklungsmöglichkeiten
- Stärke & Sicherheit einer zukunftsorientierten Eventagentur
- Ein starkes Team mit ausgeprägten Persönlichkeiten

- Intensives Coaching und Mentoring in der Einarbeitungsphase durch die Geschäftsführung & das Team

**Neugierig geworden?**

**Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen (inkl. Foto) mit Gehaltsvorstellungen und frühestmöglichem**

**Eintrittstermin per E-Mail oder per Post an:**

(f)acts Veranstaltungsmanagement GmbH

Andrea Schwarzmann

Am Kehlerpark 2, 6850 Dornbirn, Austria

Tel.: + 43(0)5572/386 402

Fax: + 43(0)5572/386 402 - 10

E-Mail: [info@facts.at](mailto:info@facts.at)